

МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.01.2023

№ 1

г. Киров

Об утверждении Положения о порядке отбора и направления детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек»

В целях установления порядка отбора и направления детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек», в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.07.2019 № 384 «Об утверждении порядка комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и «Всероссийский детский центр «Смена»:

1. Утвердить Положение о порядке отбора и направления детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек» согласно приложению № 1.

2. Создать конкурсную комиссию по отбору и направлению детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек» в соответствии с количеством мест (квот), закрепленных

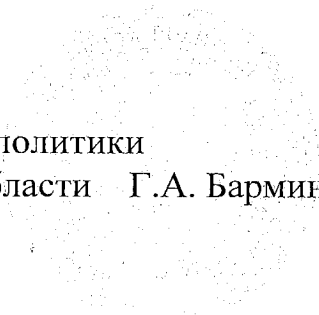
за Кировской областью, на основании рейтинга достижений, и утвердить ее состав согласно приложению № 2.

3. Министерству молодежной политики Кировской области, главам муниципальных образований и городских округов Кировской области ежегодно размещать на своих официальных информационных сайтах в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о конкурсном отборе и направлении детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек», предоставляемых квотах, тематике и датах проведения смен.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на начальника отдела отдыха и оздоровления детей министерства молодежной политики Кировской области Колеватову А.А.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Министр
молодежной политики
Кировской области Г.А. Барминов



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства
молодежной политики
Кировской области
от 16.01.2023 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отбора и направления детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке отбора и направления детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек» (далее – положение) определяет общий порядок организации и условия конкурсного отбора для направления детей в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек» (далее – конкурс), а также определения победителей конкурса, формирования и сопровождения групп, оформления документов. Настоящим положением руководствуются направляющие организации и родители (законные представители).

1.2. Отбор и направление детей для участия в сменах, организуемых федеральными государственными бюджетными образовательными учреждениями «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек» (далее – центры), осуществляется министерством молодежной политики

Кировской области (далее – министерство) в соответствии с договорами, заключенным между центрами и министерством.

1.3. Путевки в центры выделяются с целью поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в общественной деятельности и учебе, а также победителей и призеров соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области культуры, искусства, науки, спорта и т.д.

1.4. Министерство размещает на официальном информационном сайте министерства молодежной политики Кировской области (далее – сайт министерства) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») информацию о квотах, тематике и датах проведения смен в центрах.

2. Участники конкурса

2.1. Кандидатами для участия в конкурсе (далее – участники конкурса) могут быть дети, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным образовательным программам, постоянно проживающие на территории Кировской области, добившиеся успехов в следующих направлениях:

– образование и наука: победители и призеры (2-е, 3-е место) муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных олимпиад, конкурсов;

– культура и искусство: призеры, лауреаты, дипломанты муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских (общероссийских), международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок, олимпиад;

– спорт: победители и призеры (2-е, 3-е место) муниципальных, региональных, межрегиональных, национальных, всероссийских (общероссийских), международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий;

– общественная деятельность: активисты, лидеры и руководители (в том числе проекта или направления объединения) детских и молодежных общественных объединений школьного, муниципального, регионального и всероссийского уровней; школьники, являющиеся авторами разработанных социально значимых проектов; дети, отличившиеся в социально значимой деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере.

2.2. Путевка предоставляется детям и подросткам в возрасте:

2.2.1. «Всероссийский детский центр «Орленок» (далее – ВДЦ «Орленок») с 11 до 16 лет включительно в соответствии с возрастными требованиями программы смен.

2.2.2. «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена»):

2.2.2.1. В учебный период (сентябрь – май) с 14 до 17 лет включительно.

2.2.2.2. В летний период (июнь – август) с 11 до 17 лет включительно.

2.2.3. «Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек»):

2.2.3.1. В учебный период (сентябрь – май) учащиеся 5-11 классов.

2.2.3.2. В летний период (июнь – август) с 8 до 17 лет включительно.

2.3. В центры направляются несовершеннолетние, не имеющие медицинских противопоказаний для пребывания в организациях, установленных пунктом 2 Порядка оказания медицинской помощи, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».

3. Условия и порядок конкурсного отбора в ВДЦ «Орленок»

3.1. Министерство публикует в сети «Интернет» на своем официальном информационном сайте информацию о сроках проведения конкурсного отбора в ВДЦ «Орленок».

3.2. Для получения путевки в ВДЦ «Орленок» родителям (законным представителям) необходимо направить в министерство по электронной почте: otdyh43@yandex.ru пакет документов в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, где представленные материалы будут рассмотрены конкурсной комиссией по отбору и направлению детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек» (далее – Комиссия) в соответствии с количеством мест (квот), закрепленных за Кировской областью, на основании рейтинга достижений, и проведен конкурсный отбор.

3.3. Перечень необходимой документации, подтверждающей право на участие в конкурсе и получение путевки в ВДЦ «Орленок»:

3.3.1. Заявка на участие в конкурсе в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

3.3.2. Портфолио – комплект документов, состоящий из характеристики участника конкурса и представляющих совокупность 10 индивидуальных достижений конкурсанта: копии дипломов, грамот о присвоении звания победителя, призера (1-3 личное или командное место); материалы, подтверждающие информацию о вхождении соискателя в состав команды/группы участников, подтверждающие информацию, указанную в заявке.

3.3.2.1. К рассмотрению принимаются скан-копии наград, дипломов, грамот и др., полученные за последние 3 года (не позднее даты завершения приема подачи заявок), отправленные на указанный в п. 3.2 настоящего положения электронный адрес. Нечитаемые сканированные копии документов, представленные в портфолио, не оцениваются.

3.4. Материалы, присланные на конкурс, не рецензируются.

3.5. Комиссия вправе запросить у участников оригиналы скан-копий документов, подтверждающих победы, участия в соответствующих

мероприятиях в целях проведения достоверной, всесторонней и объективной оценки документов и принятия решений. Отсутствие подлинников скан-копий документов, подтверждающих участие в мероприятии, может служить поводом для отказа в присвоении балла за данные мероприятия при суммировании баллов.

3.6. Выявление кандидатов для поощрения путевками проводится Комиссией с использованием балльной системы оценки портфолио в соответствии с приложением № 2 настоящего Положения.

3.7. Итоговый балл каждого участника конкурса складывается из суммы баллов, присвоенных ему за каждое подтвержденное достижение в соответствии с приложением № 2 настоящего Положения. На основании полученных и обработанных данных формируется рейтинг участников.

3.8. Дети, прошедшие конкурсный отбор и набравшие наибольшее количество баллов, поощряются путевкой в ВДЦ «Орленок» на основании региональной квоты, выделенной Кировской области.

3.9. Если участники конкурса набрали одинаковое количество баллов, то победителем признается участник, представивший заявку в Комиссию раньше других участников конкурса.

3.10. Если после распределения путевок родители (законные представители) отказываются от путевки, то Комиссией принимается решение о признании победителем участника, следующего в рейтинге, формируемом на основании достижения.

3.11. Комиссия вправе принять решение об отказе в предоставлении путевки участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов на основании рейтинга участников, в связи с недостоверно представленной информацией, указанной в заявке согласно приложению № 1.

4. Условия и порядок конкурсного отбора в ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артект»

4.1. Поощрение детей путевками в МДЦ «Артек» и ВДЦ «Смена» осуществляется посредством автоматизированной информационной системы на основе электронного портфолио.

Для получения путевки участникам конкурса необходимо пройти регистрацию в АИС «Путевка» на сайте МДЦ «Артек» по адресу: <https://артек.дети/> и в АИС «Смена» на сайте ВДЦ «Смена» по адресу: <https://смена.дети/>. После регистрации в личном кабинете ребенку необходимо заполнить свой профиль, добавить достижения с требованиями МДЦ «Артек» и ВДЦ «Смена» и подать заявку на путевку.

4.2. При отборе детей на профильные смены в МДЦ «Артек» и ВДЦ «Смена» Комиссия обязана:

4.2.1. В срок не позднее 15 календарных дней до начала смены рассмотреть и проверить все поступившие заявки, находящиеся в статусе «Новая» в рамках смены, и перевести каждую заявку в статус «Принята» или «Отклонена».

4.2.2. Проверить каждое достижение, прикрепленное к заявке. Если достижение не соответствует указанному наименованию, уровню или выбранному месту, а также если достижение имеет некорректный формат, Комиссия вправе не учитывать данное достижение.

4.2.3. Отклонить заявку ребенка, который был ранее зачислен в текущем году в рамках ежегодной квоты, предоставляемой для Кировской области, для обучения по дополнительным образовательным программам.

4.2.4. Отклонить заявку ребенка, если в процессе проверки достижений рейтинг заявки составил менее порогового значения на смену, устанавливаемого центрами.

4.2.5. Отклонить заявку ребенка в случае несоответствия фактических данных ребенка с информацией, размещенной в профиле ребенка (ФИО, дата рождения, возраст, пол, класс, отсутствие медицинских противопоказаний согласно перечню медицинских противопоказаний для зачисления в центры). В период с июня по август в профиле ребенка указывается класс, обучение в

котором было завершено. На смены осенне-зимнего периода в профиле ребенка указывается класс, в котором он будет учиться на момент проведения смены.

4.3. Распределение путевок происходит автоматически с учетом предоставленной квоты, наивысшего рейтинга достижений, гендерного и возрастных критериев, установленных центрами.

Если после автоматического распределения путевок родители (законные представители) отказываются от путевки или Комиссия ставит отказ в заявке за недостоверно внесенную информацию в профиле ребенка, Комиссией производится автоматическая замена на кандидата такого же возраста и гендерного признака, следующего в рейтинге участников.

4.4. При выделении дополнительных путевок, оформляемых через оператора ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек», решение о распределении путевок принимается на основании рейтинга заявителей с учетом утвержденной квоты.

5. Требования к документам, представляемым на конкурс в ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек»

5.1. Требования к портфолио соответствуют п. 3.3 настоящего положения.

5.2. В раздел «Награды» загружаются скан-копии достижений в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, спартакиадах, смотрах, фестивалях и т.п. с указанием 1,2,3 места, гран-при, личного и командного места с обязательным приложением материалов, подтверждающих информацию о вхождении кандидата в состав команды/группы участников.

В раздел «Прочее» загружаются скан-копии дипломов, грамот, сертификатов, благодарственных писем и т.п., свидетельствующих о социально значимой деятельности кандидата.

«Лидерство» – документы, подтверждающие лидерство и активное участие в детских и молодежных организациях и движениях;

«Социальная активность» – грамоты, благодарности, сертификаты, подтверждающие авторство разработанных социально значимых проектов, награды за социально полезную деятельность, в том числе награды в социальной сфере;

«Прочие грамоты» – удостоверения памятных знаков и знаков «Готов к труду и обороне», сертификаты за участие.

5.3. К рассмотрению принимаются наградные дипломы, грамоты и др., полученные за последние 3 года (начиная с текущего).

5.4. При оценке портфолио не учитываются следующие достижения:

- грамоты и дипломы, полученные в центрах, в загородных оздоровительных лагерях, санаториях и т.д.;
- некачественные скан-копии грамот и дипломов (размытое, затемненное изображение, маленькое расширение);
- скан-копии достижений без даты, подписи и/или печати организационного комитета, подтверждающего подлинность достижения;
- скан-копии групповых достижений без подтверждения вхождения в состав групп (скан-копии достижений и справка-подтверждение загружаются в формате PDF, два документа в одном);
- скан-копия достижения на иностранном языке без перевода (достижение и перевод загружаются в формате PDF, два документа в одном);
- скан-копии достижений старше 36 месяцев на дату начала смены;
- изображения медалей, кубков, вымпелов без подтверждающих документов;
- грамоты и дипломы школьного уровня, школьного этапа конкурсов и олимпиад (учитываются достижения, начиная с муниципального уровня и выше);
- достижения за участие в различных мастер-классах;
- достижения за успехи в учебе, успешное окончание школ дополнительного образования, табеля успеваемости, грамоты за отличную учебу (за исключением похвальных листов);

- благодарности родителям (законным представителям), классным руководителям, руководителям коллективов и т.п.;
- сертификаты о прохождении различных курсов;
- достижения за участие в интернет – конкурсах, интернет – олимпиадах и интернет проектах (на платформе артек.дети и смена.дети интернет – конкурсы, интернет – олимпиады и интернет – проекты, в которых обучающийся получил 1 – 3 места, относятся к категории «Награды» – заочный уровень).

5.5. Комиссия вправе запросить с участника оригиналы электронных документов, подтверждающих победы, участие в соответствующих мероприятиях в целях проведения достоверной, всесторонней и объективной оценки документов и принятия решения. Отсутствие подлинников представленных электронных документов, подтверждающих участие в мероприятиях, может служить поводом для отказа в присвоении балла за данные мероприятия при суммировании баллов.

6. Организационно-техническое обеспечение направления детей

6.1. Кандидат имеет право отказаться от предлагаемой путевки один раз в течение календарного года.

6.2. Если в течение двух календарных дней с кандидатом, получившим путевку, не удалось связаться по указанному в заявке номеру телефона или не поступило ответного сообщения с электронной почты, указанной в заявке, Комиссия автоматически отклоняет заявку кандидата и действует в соответствии с п. 4.3 настоящего положения.

6.3. Списочный состав детей и подростков Кировской области, которым предоставлены путевки в профильные смены центров, утверждается правовым актом министерства.

6.4. Путевка предоставляется за счет средств федерального бюджета на основании квоты, выделяемой Кировской области, не чаще одного раза в год в один из центров.

6.5. Организационно-техническое обеспечение направления детей в центры возлагается на министерство и на иные лица и организации, назначенные в соответствии с правовым актом министерства.

6.6. Родителям (законным представителям), дети которых стали победителями в конкурсе, необходимо:

6.6.1. Оплатить проездные документы на детей, подростков и сопровождающих их в центры и обратно не позднее, чем за 12 дней до отъезда группы. В случае отказа родителей (законных представителей) ребенка от путевки в центры по болезни ребенка или другим непредвиденным обстоятельствам, вопрос о возврате стоимости билетов решается в соответствии с требованиями авиа- и железнодорожного перевозчика.

6.6.2. Подготовить и передать сопровождающему в день отъезда группы пакет документов в соответствии с требованиями центров, размещенными на сайте министерства в сети «Интернет».

6.3. В случае представления недостоверных либо неполных сведений, связанных с противопоказаниями по состоянию здоровья, несоответствия ребенка возрастным требованиям, отсутствия документов, подтверждающих право на получение бесплатной путевки, дети и подростки в центрах не принимаются и подлежат возврату за счет родителей (законных представителей).

6.4. При посещении центров ребенку необходимо иметь с собой сезонную верхнюю одежду, нижнее белье, спортивный костюм и обувь, туалетные и письменные принадлежности, деньги на личные расходы (экскурсии и сувениры).

7. Направление и сопровождение группы

7.1. В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28,

сопровождение организованных групп детей взрослыми обеспечивается из расчета 1 сопровождающий на количество детей до 12.

Сопровождающими могут быть педагоги, руководители образовательных учреждений, оздоровительных центров, руководители детских организаций (объединений), медицинские работники и иные лица, которые оперативно решают все вопросы, возникающие при следовании детей в центры, при необходимости умеют действовать в чрезвычайных обстоятельствах.

7.2. Списки сопровождающих утверждаются правовым актом министерства при формировании списков детей, направляемых на соответствующую смену в центры.

7.3. Сопровождающие перед поездкой (командировкой) проходят в Кировском областном государственном автономном учреждении «Центр отдыха и оздоровления детей «Вятские каникулы», подведомственном министерству, инструктаж по соблюдению правил безопасности при перевозке детей. Сопровождающие несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования до передачи их сотрудникам центров и обратно.

7.4. В случае нарушения правил сопровождения и пребывания детей в центрах, дети досрочно прекращают пребывание в центрах. Сопровождение детей к месту жительства осуществляется родителями (законными представителями). Расходы, связанные с возвращением к месту жительства, осуществляются за счет средств родителей (законных представителей) направляемых детей.

8. Финансирование

8.1. Оплата путевок в рамках квоты, выделенной Кировской области, производится за счет средств федерального бюджета.

8.2. Оплата проезда детей в центры и обратно, командировочных расходов сопровождающих лиц производится родителями (законными представителями).

Приложение № 1

к Положению

В конкурсную комиссию по отбору
и направлению детей Кировской области
в ФГБОУ «Всероссийский детский центр
«Орленок»

от _____

(ФИО родителя (законного представителя) с указанием
места жительства и контактного телефона)

Заявка

Направляю сведения и портфолио _____

_____,
учащегося(ейся) _____ класса _____, для
участия в конкурсном отборе для направления в ФГБОУ «Всероссийский
детский центр «Орленок» в _____ году:

№	Сведения о ребенке*:	
1	Фамилия, имя, отчество ребенка (полностью)	
2	Дата рождения	
3	Серия и номер паспорта или номер свидетельства о рождении, кем выдан и когда	
4	Полное наименование образовательной организации	
5	Класс	
6	Отметка о состоянии здоровья (1.2.3 группа)	
7	Телефон ребенка	
	Сведения о родителях*:	
7	Фамилия, имя, отчество матери (полностью)	
8	Место работы матери	
9	Мобильный телефон матери	
10	Фамилия, имя, отчество отца (полностью)	
11	Место работы отца	
12	Мобильный телефон отца	
13	Электронная почта	

* Все поля обязательны для заполнения

Настоящим даем согласие министерству молодежной политики Кировской области, находящемуся по адресу: г. Киров, ул. Карла Либкнехта, 69, на получение и обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка (ребенка, находящегося под опекой), содержащихся в заявке, с целью использования для участия в конкурсном отборе для направления ребенка в ФГБОУ ВДЦ «Смена». Данное согласие действует на весь период прохождения конкурсного отбора и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством. Настоящее согласие может быть мной отозвано письменным заявлением.

_____ «____» _____ 20__ г
подпись (Ф.И.О.)

_____ «____» _____ 20__ г
подпись (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению

**Оценка портфолио участника конкурса
по направлениям «Образование и наука», «Культура и искусство»
и «Спорт»**

Уровень достижения	Количество баллов в случае персонального достижения	Количество баллов в случае командного достижения
Районный (муниципальный) уровень		
1 место	4 балла	3 балла
2 место	2 балла	2 балла
3 место	1 балл	1 балл
Региональный уровень		
1 место	8 баллов	6 баллов
2 место	6 баллов	5 баллов
3 место	5 баллов	4 балла
Межрегиональный уровень		
1 место	12 баллов	9 баллов
2 место	10 баллов	8 баллов
3 место	9 баллов	7 баллов
Всероссийский уровень		
1 место	16 баллов	12 баллов
2 место	14 баллов	11 баллов
3 место	13 баллов	10 баллов
Международный уровень		
1 место	20 баллов	15 баллов
2 место	18 баллов	14 баллов
3 место	17 баллов	13 баллов

* В случае представления грамоты, диплома без обозначенного в нем места и иных документов, подтверждающих уровень достижения, баллы присваиваются следующим образом:

- Звания «лауреат», «Гран-При», «суперпризер» приравниваются к достижению за 1 место, баллы присваиваются в соответствии с уровнем достижения;
- Звания «дипломант», «призер» приравниваются к достижению за 3 место;
- Звания «участник», а также достижения ниже районного (муниципального) уровня не оцениваются.

**Оценка портфолио участника конкурса
по направлению «Общественная деятельность»**

Категория участников конкурса	Баллы в случае личных достижений	Баллы в случае коллективных достижений
Лидеры и активисты школьного самоуправления, Лидеры и активисты детских и молодежных районных (муниципальных), городских, региональных, всероссийских, международных организаций и движений	Районный (муниципальный) уровень	
	2 балла	1 балла
	Региональный уровень	
	5 баллов	3 баллов
	Межрегиональный уровень	
	7 баллов	5 баллов
	Всероссийский уровень	
	10 баллов	7 баллов
	Международный уровень	
13 баллов	10 баллов	
Авторы разработанных социально-значимых проектов	Районный (муниципальный) уровень	
	2 балла	2 балла
	Региональный уровень	
	5 баллов	3 баллов
	Межрегиональный уровень	
	7 баллов	5 баллов
	Всероссийский уровень	
	10 баллов	7 баллов
	Международный уровень	
13 баллов	10 баллов	
Дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере	Районный (муниципальный) уровень	
	2 балла	1 балла
	Региональный уровень	
	5 баллов	3 баллов
	Межрегиональный уровень	
	7 баллов	5 баллов
	Всероссийский уровень	
	10 баллов	7 баллов
	Международный уровень	
13 баллов	10 баллов	

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
молодежной политики
Кировской области
от 16.01.2023 № 1

СОСТАВ

конкурсной комиссии по отбору и направлению детей Кировской области в федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения «Всероссийский детский центр «Смена», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Международный детский центр «Артек»

НАЗАРОВА Юлия Ивановна	–	заместитель министра – начальник отдела стратегического развития министерства молодежной политики Кировской области, председатель комиссии
СИТНИКОВА Дарья Евгеньевна	–	консультант отдела отдыха и оздоровления детей министерства молодежной политики Кировской области, секретарь комиссии
БОРОДУЛИНА Татьяна Николаевна	–	заместитель директора по научно-методической работе Кировского областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (по согласованию)
ДОЛМАТОВ Александр Николаевич	–	член комиссии по образованию, науке, культуре и делам молодежи Общественной палаты Кировской области, директор Кировского областного государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования «Региональный центр подготовки граждан Российской Федерации к военной службе и военно-патриотического воспитания Кировской области» (по согласованию)
КЕТОВА Вероника Владимировна	–	главный специалист-эксперт отдела отдыха и оздоровления детей министерства

		молодежной политики Кировской области
КОЛЕВАТОВА Анна Александровна	–	начальник отдела отдыха и оздоровления детей министерства молодежи политики Кировской области

* В состав конкурсной комиссии могут быть включены сотрудники органов исполнительной и законодательной власти, сотрудники федеральных, областных и муниципальных учреждений, люди, добившиеся успехов в профессиональной деятельности, соответствующей профилю смены.
